

AB 02 juli 2026

HIT/2025-AB 02072026 - 4

Besluitenlijst van de vergadering van het Algemeen Bestuur van het Recreatieschap Hitland op 09 april 2026.

Aanwezig: Dhr. D.B. van Woudenberg (voorzitter), dhr. D. de Haas (vice-voorzitter), dhr. W. Zijlstra (Zuidplas) **Plaats:** Nieuwerkerk aan den IJssel
mevr. K. Kersten (Capelle aan den IJssel), mevr. J. Lauw - Schouten, dhr. F. Klovert (Zuidplas), 09.30 uur
dhr. T. Aker (directeur / a.i. secretaris)

Toehoorders: Dhr. A. Ruijmgaart (gem. Capelle aan den IJssel)

Afwezig (m.k.): Dhr. J.W. Schuurman (Zuidplas), dhr. M. Wilson (Capelle aan den IJssel)

1.	Opening	
2.	Mededelingen	Er zijn afmeldingen ontvangen van dhr. Schuurman en dhr. Wilson. Dhr. Woudenberg heet de dames Kersten en Lauw – Schouten van harte welkom als nieuwe leden van het Algemeen Bestuur. We doen een kort voorstelrondje (inclusief toehoorder dhr. Ruijmgaart) en de voorzitter licht wat procedures toe. Dhr. Klovert stelt voor om nu een separaat agendapunt toe te voegen t.a.v. de benoeming van de nieuwe bestuursleden (2a.). Dhr. De Haas meldt dat het HHSK dijkversterking van de Schielands Hoge Zeedijk en de Groenendijk in voorbereiding heeft. Dit duurt nog enkele jaren, maar het heeft in principe geen gevolgen voor Hitland: alle voorzieningen worden hersteld / terug geplaatst. Dhr. Aker is aangehaakt en blijft de ontwikkelingen volgen.
2a.	Benoeming leden Algemeen Bestuur	Na de gemeenteraadsverkiezingen van maart jl. zijn de heren Eilander en Hooijkaas alsmede dhr. Spruit (plaatsvervangend lid) van Capelle aan den IJssel afgetreden als lid van het Algemeen Bestuur. In de raadsvergadering van 30 maart 2026 zijn als leden benoemd: mevr. K. Kersten en mevr. J. Lauw – Schouten. Als plaatsvervangend lid zijn benoemd dhr. H. Oudshoorn en mevr. H. Groenendijk – De Vries. Het huidige bestuur is sinds 06 juli 2022 in functie. De zittingstermijn eindigt derhalve komende zomer. In de vergaderronde van 25 juni (DB) en 02 juli (AB) zal het nieuwe bestuur worden ingesteld, waarbij de leden van het DB worden aangewezen vanuit het AB.
3.	Ingekomen en uitgaande stukken	Er is nog geen bevestiging van PZH ontvangen over de subsidieaanvraag 2026 – 2029 (mail 08 april van PZH dat de beschikking binnen twee weken verwacht kan worden). Er is een voorstel ontvangen voor het aangaan van een dienstverleningsovereenkomst met het Streekarchief. Op dit moment is het digitale archief ondergebracht bij een commerciële partij; het fysieke archief staat op zolder. Het DB is akkoord gegaan om de DVO met het Streekarchief aan te gaan en een overdracht in 2026 voor te bereiden.

4.	Besluitenlijst AB-vergadering 18 december 2025	De brief naar PZH is beantwoord. De provincie heeft geen belangstelling om te koop staande percelen aan de Groenendijk over te nemen en evt. aan het recreatieschap te verpachten. Hitland zal er op dit moment geen vervolg aan geven. Het evenementenbeleid en ROETZ staan op de agenda van deze vergadering en de toelichting en analyse liquiditeit krijgt nog een verdere uitwerking. De besluitenlijst en het verslag wordt vastgesteld.
5.	Beleidsnotitie evenementen 2026	Vanuit de Toekomstvisie is de wens actiever evenementen en activiteiten te houden in Park Hitland. Er is geen beleid t.a.v. de gewenste / ongewenste soorten evenementen geformuleerd. De APV geeft randvoorwaarden, maar geen oordeel over het type. Aanvullende randvoorwaarden i.c. beoordelingsgronden kunnen zijn of het past in de visie, of het fysiek, financieel en / of maatschappelijk iets toevoegt aan Park Hitland of haar omgeving, naar voorbeeld van Recreatieschap Rottemeren. Aanvragen en meldingen dienen schriftelijk te worden vastgelegd (formulier op de website;) en de beoordeling is altijd door het DB (beantwoordingstermijn 4 weken). De APV en gemeentelijke verordeningen blijven van toepassing. Dhr. Klovert vindt het wat algemeen opgesteld en vraagt zich af je er alles mee kan afvangen. Maar de beoordeling is altijd aan het DB. Het beleid wordt na 1 á 2 jaar ge- evalueert. De studentenverenigingen worden gemeld dat hun aanvragen nog worden beoordeeld.
6.	ROETZ Festival	Helaas is het festival afgelopen najaar afgelast vanwege het erg slechte weer. Het bestuur heeft besloten om het in 2026 nogmaals te proberen, maar wél in de zomerperiode (half mei – 1 september). Er is nu ROETZ “midsommer fest” in voorbereiding voor zaterdag 13 juni. De voorbereidingen lopen voorspoedig. De directeur zal komende maanden de voortgang rapporten aan het bestuur (de volgende bestuursvergaderingen zijn ná het festival).
7.	Jaarverslag en Jaarrekening 2025	Er is nog geen goedkeurende accountantsverklaring. Door de aanpassingen en wijzigingen (onzerzijds) heeft de (nieuwe) accountant er meer werk aan. De goedkeuring wordt wel eerdaags verwacht. Er volgt daarna een schriftelijke ronde langs de leden van het AB. De voorzitter wijst wel op de zorgelijke situatie. De golfbaan heeft een verlies gedraaid, ondanks het mooie weer, en dit vraagt om een uitgebreidere analyse. In het openbaar gebied is veel geïnvesteerd in renovatie van bruggen en paden en zijn ook enkele nieuwe voorzieningen gerealiseerd. Dit heeft echter veel beslag gelegd op de liquiditeit. De voorzitter draagt de directeur op om samen met de gemeentelijke accountmanagers het volgende op te stellen: • Herijking van de beheerplannen van het openbaar gebied en de golfbaan • Een meerjareninvesteringsprogramma • Nadere analyse van de financieringsbehoefte voor 2026 en verder • Verbeterplan golfbaan om te zorgen dat deze weer gaat bijdragen aan het openbaar gebied • De uit bovenstaande punten voortvloeiende (on)mogelijkheden om verdere uitvoering te geven aan de ambities van de Toekomstvisie.

8.	Gewijzigde begroting 2026	Dhr. Klovert vindt het lastig om een (gewijzigde) begroting als er mogelijk een aantal posten nog niet definitief zijn. In de schriftelijke ronde van het AB volgt nog een nadere toelichting op e.e.a. (personeelskosten, b.t.w.) en in de oplegbrief naar de gemeenteraden zal worden aangegeven welke onderdelen nog een nadere toelichting en uitwerking behoeven (in samenspraak met het besprokene in agendapunt 7). De leden van het AB zal worden gevraagd de begroting voorlopig vast te stellen en voor zienswijze naar de gemeenteraden door te sturen.
9.	Beleidsbegroting en financiële begroting 2027 en meerjarenraming 2028 - 2030	Voor dit agendapunt geldt hetzelfde als voor het vorige agendapunt: nadere toelichting, voorstel tot voorlopige vaststelling en verzending met oplegbrief (aanbiedingsbrief) naar de gemeenteraden.
10.	Rondvraag en sluiting	De voorzitter dankt eenieder, óók de afwezigen, voor zijn inbreng in de afgelopen bestuursperiode en sluit de vergadering om 11.00 uur.

Actiepunten

Actiepunt uit de huidige en evt. vorige vergadering	Door	Status
1. Benoeming bestuur op de agenda van de vergaderingen in juni en juli plaatsen en voorbereiden	directeur	
2. Voorbereiden en uitwerken overdracht archief Hitland aan het Streekarchief	directeur	zomer 2026
3. Schriftelijke ronde AB jaarverslag en jaarrekening na goedkeuring accountant	directeur	april 2026
4. Actiepunten agendapunt 7 van deze vergadering	Directeur	zomer 2026
5.		