

Besluitenlijst van de vergadering van het Algemeen Bestuur van het Recreatieschap Hitland op 1 DECEMBER 2022.

Aanwezig: Dhr. D.B. van Woudenberg (plv. voorzitter), dhr. M. Wilson (Capelle aan den IJssel), dhr. P. Eilander (Capelle aan den IJssel), mw. K. Weemhoff (Capelle aan den IJssel), dhr. W. Zijlstra (Zuidplas), dhr. F. Klovert (Zuidplas), dhr. T. Aker (directeur), mw. R. den Ouden (secretaris) **Plaats:** Nieuwerkerk aan den IJssel
09:30 uur

Toehoorders: Dhr. A. Emons (Werkgroep Hitland), Mw. E. Stuivenberg (Bomenstichting Capelle)

Afwezig: Dhr. D. de Haas (voorzitter), Dhr. J.W. Schuurman (Zuidplas)

1.	Opening	Dhr. De Haas (voorzitter) is afwezig. Dhr. Van Woudenberg neemt als vice-voorzitter vandaag de rol van plv. voorzitter waar. De plv. voorzitter opent de vergadering om 09:30 uur.
2.	Mededelingen	-
3.	Besluitenlijst AB-vergadering van 22 september 2022	Dhr. Van Woudenberg informeert naar voortgang omtrent agendapunt Gemeenschappelijke Regeling. Dhr. De Haas heeft de leiding genomen aangaande dit onderwerp. Dhr. Aker geeft aan dat er momenteel contact is met de juridische afdelingen, maar dat er nog geen concrete input ligt. Dhr. Aker vraagt na bij dhr. De Haas wat de stand van zaken is en welke planning er aangehouden kan worden. Idealiter kan een conceptversie bij de eerstvolgende AB-vergadering in maart 2023 op de agenda worden gezet. A. Besloten is de besluitenlijst vast te stellen
4.	Overzicht ingekomen/verzonden stukken	- <i>BNG</i> ; Volgend voorjaar loopt één v/d langlopende leningen af. Voor de aanleg v/d golfbaan zijn ooit 3 leningen aangegaan. Rentepercentage was 2,98% en lijkt nu naar 3,7% te gaan. Vanuit het DB is gevraagd om naar 2 scenario's te kijken: lening verlengen tegen nieuw rentepercentage of gedeelte aflossen en op gelijke kosten uit proberen te komen. Dhr. Aker is inhoudelijk in overleg met de beleidsambtenaren. AB deelt de mening dat scenario 2 ideaal zou zijn. Belangrijke noot is wel dat er voldoende geld over moet blijven voor de Toekomstvisie plannen. <u>Afgesproken is dat</u> : Dhr. Aker de DB-leden z.s.m. informeert zodat begin volgend jaar (desnoods schriftelijk) besluitvorming kan plaatsvinden. DB is bevoegd om besluit te nemen, maar neemt de mening van het AB mee.
5.	2 ^e Voortgangsrapportage en 1 ^{ste} begrotingswijziging 2022	Dhr. Van Woudenberg licht toe dat in het DB reeds is ingezoomd op de rapportage en dat dit heeft geleid tot een aantal aanpassingen in de juiste bedragen. Uiteindelijk leidt dit tot een extra overschot van 30.000 euro bij de golfbaan, een mooie plus. AB-leden hebben verder geen vragen of opmerkingen. Dhr. Aker licht toe dat hij met de afdeling financiën van beide gemeenten bezig is om te kijken naar de opzet v/d rapportages: korter en efficiënter. Maar ook een duidelijkere verdeling/uitsplitsing van onderwerpen, bijvoorbeeld bureaunkosten.

		B. Besloten is in te stemmen met de 2e Voortgangsrapportage 2022 en de 1ste begrotingswijziging 2022 en deze vast te stellen.
6.	Voortgang Actualisatie Toekomstvisie	<p>Dhr. Aker licht de stand van zaken toe: momenteel ligt er een conceptversie van een rapport van ruim 60 pagina's. Het rapport bevat een longlist van alle wensen die zijn opgehaald vanuit een inwonersonderzoek, meedenkavonden en een brede documenten- en beleidsanalyse. Uiteindelijk is de bedoeling om dit a.d.h.v. een budget- en planningsframe te trechteren naar een shortlist c.q. uitvoeringsprogramma. De conclusies zijn veelal positief. Natuur en groen zijn belangrijke dragers voor de recreatieve activiteiten die al plaatsvinden, uiteraard gekoppeld aan allerlei andere thema's. Dhr. Van Woudenberg geeft aan dat dit aansluit bij de informatieavonden: natuur en groen zijn belangrijk. Groen en recreatie kunnen goed hand in hand met elkaar. "Beleefbare natuur" is een rode lijn in het rapport. Dhr. Klovert geeft aan dat hij het proces wil opsplitsen vanwege juiste afhandeling binnen de gemeenteraad: eerst de visie met denkrichtingen presenteren en hierbij ruimte voor inspraak/zienswijze bieden. Daarna pas verdere richting bepalen d.m.v. een uitvoeringsprogramma met daarin bijvoorbeeld een shortlist en deze wederom aanbieden aan de gemeenteraad. Deze werkwijze wordt volgens dhr. Klovert geprefereerd door de gemeenteraadsleden van Zuidplas. Dhr. Wilson licht toe dat het een herijking van de bestaande visie betreft, zonder grote veranderingen, maar meer een verschuiving van een paar accenten. Overigens zijn de gemeenteraden tot heden aangehaakt middels een eigen informatieavond, een uitgebreide notitie, de bijeenkomsten en via de eerdere AB-vergaderingen. Dhr. Van Woudenberg vult aan dat het uitgangspunt van het DB is dat het uiteindelijke uitvoeringsprogramma binnen de huidige begroting past, met mogelijk een eenmalige impuls. Dhr. Aker bekrachtigt dit; één v/d kaders in het rapport is dat de gemeentelijke bijdragen niet structureel omhoog gaan. Dat geldt dus nu ook in relatie tot de toekomstvisie. De opgebouwde bestemmingsreserve is hier onder andere voor bedoeld.</p> <p>Afgesproken is:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapport Toekomstvisie wordt begin volgend jaar gepresenteerd met de visie en mogelijke werkrichtingen. Voor de zomervakantie kan de gemeenteraad een zienswijze insturen. In het najaar wordt het Rapport Toekomstvisie nogmaals aangeboden, dit keer met concretisering op het gebied van het uitvoeringsprogramma. Uitvoering zal daarmee begin 2024 kunnen starten; - Bij de selectie van longlist naar shortlist duidelijk aangeven wat wel/niet meegenomen wordt en waarom; - DB schrijft graag i.s.m. dhr. Aker het voorwoord, incl. foto.
7.	Vaststelling vergaderschema 2023 (en schouw Werkgroep Hitland)	Het vergaderschema is definitief vastgesteld. Voor de Schouw met Werkgroep Hitland is afgesproken dat mw. Den Ouden i.s.m. de secretariaten een moment in juni probeert te plannen. Alle AB-leden worden ook uitgenodigd voor de schouw in het gebied. Dhr. Emons voorziet het bestuur vooraf van bespreekpunten. Mw. Stuivenberg zou ook graag mee willen wandelen met de schouw.
8.	Sluiting	De voorzitter sluit de vergadering om 10:40 uur.

Actiepunten

<i>Actiepunt uit vorige vergadering</i>	<i>Door</i>	<i>Status</i>
1. Dhr. De Haas neemt contact op met juridische afdelingen beide gemeenten + richt werkgroep op inzake Wijziging Wet GR	Dhr. De Haas	In uitvoering
<i>Actiepunt uit huidige vergadering</i>		
1. Stand van zaken m.b.t. Wijziging Wet GR navragen + planning bespreken	Dhr. Aker + Dhr. De Haas	In uitvoering
2. Schouw Werkgroep Hitland 2023 plannen	Mw. Den Ouden	In uitvoering