

AB 1 DECEMBER 2022
HIT/2022-AB01122022/3

Besluitenlijst van de vergadering van het Algemeen Bestuur van het Recreatieschap Hitland op 22 SEPTEMBER 2022.

Aanwezig: Dhr. D. de Haas (voorzitter), dhr. R. van Woudenberg (vice-voorzitter), dhr. M. Wilson (Capelle aan den IJssel), dhr. P. Eilander (Capelle aan den IJssel), mw. K. Weemhoff (Capelle aan den IJssel), dhr. W. Zijlstra (Zuidplas), dhr. F. Klovert (Zuidplas), dhr. T. Aker (directeur), mw. R. den Ouden (secretaris) **Plaats:** Nieuwerkerk aan den IJssel 09:30 uur

Toehoorders: Dhr. A. Emons (Werkgroep Hitland)

Afwezig: Dhr. J.W. Schuurman (Zuidplas)

1.	Opening	Opening door secretaris b.a. voorzitter. De secretaris opent de vergadering om 09:30 uur.
2.	Voorstelronde	Alle leden hebben zich voorgesteld.
3.	Aanwijzing voorzitter / vice-voorzitter	Dhr. De Haas is gekozen als voorzitter, dhr. Van Woudenberg als vice-voorzitter. De rollen draaien na 2 jaar om. NB: De vice-voorzitter heeft automatisch ook de rol van penningmeester.
4.	Aanwijzing Dagelijks Bestuur	Dhr. De Haas en dhr. Van Woudenberg zijn automatisch lid van het DB. Besloten is dat het DB aangevuld wordt met dhr. Zijlstra en dhr. Wilson.
5.	Besluitenlijst AB-vergadering van 4 april 2022	Geen opmerkingen.
6.	Overzicht ingekomen/verzonden stukken april-augustus 2022	Dhr. Aker licht toe dat het een lijst van de stukken betreft die binnen zijn gekomen of uit zijn gegaan sinds de laatste AB-vergadering. Het betreft met name formaliteiten, zoals: <ol style="list-style-type: none">1. Brief van de Provincie over toezichtskader (toegevoegd op de agenda)2. Brief over wijziging wet Gemeenschappelijke Regeling (toegevoegd op de agenda)3. Jaarstukken opgestuurd naar gemeenteraden, beide gemeenten hebben geen zienswijze ingediend. Stukken zijn vervolgens doorgestuurd naar Provincie Zuid-Holland;4. Officiële kennisgeving van beide gemeenten ontvangen vd nieuwe leden Algemeen Bestuur5. Uitgaand stuk uitnodiging eerste bijeenkomst herijking toekomstvisie + uitnodiging 2^e avond 6 oktober.
7.	Vergaderschema 2022	Vergadering DB op 16 november wordt mogelijk verplaatst. Rest v/d data akkoord.
8.	Gemeenschappelijk Financieel Toezichtkader 2022	Dhr. Aker licht toe dat deze brief van de Provincie is binnengekomen omdat Hitland onder een Gemeenschappelijke Regeling (GR) valt. Het heeft te maken met de inrichting van de begroting: Meest van belang is verandering van structurele en incidentele lasten en op welke plek in de begroting dit moet staan. Dhr. Aker heeft hier overleg over met de hoofden financiën van beide gemeenten. Het houdt ook een verruiming van de periode van zienswijze in.

		Maar, de provincie wil alsnog de stukken voor een bepaalde datum ontvangen. Vanaf februari gaat de accountant aan de slag met de jaarstukken. DB bereidt stukken van het AB voor, daar zit doorgaans 2 weken tussen. Dus inhoudelijk qua planning verwacht dhr. Aker niet zoveel verandering. Besproken is dat de begroting voor 2024 de eerste begroting is die volgens de nieuwe systematiek wordt opgesteld.
9.	Wijziging Wet Gemeenschappelijke Regelingen 2022	Dhr. Aker licht toe dat de wijziging vooral de periode van zienswijzen en terugkoppeling betreft. Daarnaast mogen gemeenteraden een adviescommissie inrichten om meer controle en toezicht te houden op een GR. In het verleden is door Capelle besloten dat het AB niet alleen bestaat uit wethouders, maar ook uit gemeenteraadsleden. Dat is hier een voorbeeld van. Het is aan beide gemeenten als participanten in de GR Hitland om aan te geven of er iets in de GR moet veranderen. De GR is een jaar of 10 geleden tekstueel herzien en opnieuw opgesteld. Daar zitten nog steeds een aantal vraagtekens/hiaten in. In DB is hier reeds over gesproken, waarbij dhr. De Haas heeft aangegeven dit onderwerp op te willen pakken. Dhr. De Haas gaat contact zoeken met de juridische afdelingen van beide gemeenten, een werkgroepje inrichten en ermee aan de slag. Er is geen concrete datum waarvoor het afgerond moet zijn en er is tijdens de vergadering nog geen concrete planning afgesproken. Dhr. De Haas houdt het AB en DB op de hoogte.
10.	Toekomstvisie	Dhr. Aker licht toe dat het AB in de vorige periode heeft besloten om vanwege stand van zaken van gebied, kwaliteit van het landelijk gebied i.c.m. nieuwe directeur om de Toekomstvisie te actualiseren. Geen hele nieuwe visie, maar een herijking/actualisatie van de bestaande visie. Proces is afgelopen winter in gang gezet: er is een extern bureau in de hand genomen die 5 jaar geleden ook betrokken geweest is bij de (door)ontwikkeling van Park Hitland. Het bureau heeft zelf onderzoek gedaan, kijkt naar bestaande documenten, beleidsstukken en visies. Er is heel breed gekeken, zelfs naar het Rijksbeleid. Ook is het gebied kwantitatief en kwalitatief geschouwd. Vanaf begin een begeleidingsgroep samengesteld (Park Hitland, bureau, beide gemeenten). Daarnaast is er een inwoners enquête geweest; specifiek kon deze worden ingevuld door inwoners van Zuidplas, Capelle, Ouderkerk. Er is ook een stakeholdersbijeenkomst geweest (27 juni) waarbij men bij zeven thema's op flip-overs kansen kon invullen (plussen en minnen). In totaal bijna 200 memo's geplakt. Ongeveer de helft ging over natuur en natuurbeleving. Over algemeen is men erg tevreden en wil men niet zoveel schokkends wijzigen, geeft dhr. Aker aan als eerste inzicht. Het bureau levert een Toekomstvisie. Rapport zal mede een longlist met kansen bevatten, waarbij het bestuur dit bijvoorbeeld kan terugbrengen naar een shortlist, i.c.m. een planning en financieel programma. Uiteindelijk is het aan het bestuur om er een besluit over te nemen. Dhr. Emons vraagt of het AB in de nieuwe visie ook evalueert welke voorzieningen wel of geen succes zijn. Dhr. Klovert stelt voor om in de nieuwe versie van de Toekomstvisie een hoofdstuk toe te voegen waarin duidelijk wordt welke keuzes wel/niet worden gemaakt en waarom. Beargumenteerde schakelt het bestuur daarmee over van de longlist naar de shortlist.

		Dhr. Van Woudenberg geeft als uitgangspunt voor de 2 ^e meedenkavond op 6 oktober mee dat het belangrijk is om verwachtingen te managen. Park Hitland is een recreatiegebied en daarmee bedoeld om te recreëren.
11.	Rondvraag	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dhr. Emons informeert naar de jaarlijkse afspraak van het DB met Werkgroep Hitland. Is er dit jaar niet van gekomen. Bestuur stelt voor om dit door te schuiven naar begin volgend jaar. Mw. Den Ouden probeert dit te plannen i.c.m. het vergaderschema voor 2023. 2. Dhr. Wilson informeert n.a.v. meerdere meldingen over het riet bij de bruggetjes aan de Klaas Klinkertkade naar het maaibeleid. Dhr. Aker informeert dat dit riet al 4-5 keer gemaaid is dit jaar. 3. Dhr. Van Woudenberg vraagt naar de stand van zaken op het gebied van financiën op dit moment. De laatste tussenstand is van april. Kan er bijvoorbeeld een rapportage komen tot september dit jaar? Afgesproken is om dit globaal terug te laten komen in de DB-vergadering op 6 oktober aanstaande.
12.	Sluiting	De voorzitter sluit de vergadering om 11:00 uur.

Actiepunten

Actiepunt uit huidige vergadering	Door	Status
1. Dhr. De Haas neemt contact op met juridische afdelingen beide gemeenten + richt werkgroep op inzake Wijziging Wet GR	Dhr. De Haas	In uitvoering