

## VOORTGANGSRAPPORTAGE ACTUALISATIE TOEKOMSTVISIE RECREATIESCHAP HITLAND

---

<b>Onderwerp</b>	:	Voortgangsrapportage actualisatie Toekomstvisie
<b>Bijlagen</b>	:	geen
<b>Besluitdatum</b>	:	n.v.t.
<b>Vorbereid door</b>	:	T. Aker

---

### 1. WAT ER AAN VOORAF GING

In 2021 is door het Dagelijks Bestuur besloten de Toekomstvisie voor Park Hitland uit 2009 te actualiseren. Bureau voor Ruimte & Vrije Tijd (BRVT) uit Arnhem heeft een offerte opgesteld welke de processtappen en de wijze van aanpak beschrijft. De offerte is meermaals ambtelijk en intern besproken en aangepast. BRVT heeft begin 2022 de opdracht gekregen.

Er is veel ruimte opgenomen voor participatie van de diverse stakeholders en er is aangegeven hoe de gemeenten (portefeuillehouders en gemeenteraden) worden meegenomen.

---

### 2. VOORTGANG IN KORT BESTEK

In februari 2022 is de begeleidingsgroep samengesteld, bestaande uit medewerkers van BRVT, de ambtelijke accountmanagers voor Hitland en de directeur en de secretaris van het recreatieschap. De begeleidingsgroep heeft inmiddels 2x overlegd. Bespreekpunten zijn hierbij geweest o.a. het benoemen, kwantificeren en plannen van overleg om de gemeenteraden te informeren, participatie van diverse stakeholders en het uitwerken van de vorm van bezoekersonderzoek.

BRVT is gestart met het inventariseren van de gebiedsgegevens (terreinbezoek) en heeft de relevante vigerende beleidsplannen geïnventariseerd (boeken- / bureau-onderzoek). Dit zijn de onderdelen aanbodanalyse, vraaganalyse en beleidsanalyse van de offerte.

BRVT heeft een bezoekersenquête opgesteld, welke in de begeleidingsgroep is besproken en vastgesteld. Vóór het online gaan wordt de (link naar de) enquête nog getest.

De begeleidingsgroep heeft een lijst met stakeholders opgesteld.

De secretaris heeft overleg gehad met de afdelingen Communicatie van de gemeenten over de vorm en inhoud van de communicatie, welke communicatie op welk moment naar buiten gebracht wordt en over het benutten van de gemeentelijke website voor de berichtgeving over de bezoekersenquête.

De secretaris heeft overlegd gehad met de gemeentelijke griffies om te komen tot een datum voor de informatiebijeenkomst voor de gemeenteraden en vervolgens een uitnodiging hiervoor opgesteld en verstuurd.

Tijdens deze informatiebijeenkomst zou worden verteld en getoond wat we gaan doen, met welke aanleiding, op welke wijze het gebeurt en wat het eindresultaat dient te zijn. Ook zou worden aangegeven welke inbreng wél of niet wordt verwacht.

Helaas is door de geringe aanmelding de bijeenkomst niet doorgegaan wen heeft men de informatie digitaal ontvangen (10 juni).

Op maandag 13 juni is de bezoekersenquête live gegaan.

Via de websites van de gemeenten en het recreatieschap zijn de inwoners van de gemeenten er op ge-attendeerd en uitgenodigd om de enquête in te vullen. De enquête heeft tot 7 juli open gestaan om in te vullen.

Tegelijkertijd is een uitnodiging voor een inspraakavond op maandag 27 juni naar alle stakeholders gegaan, inclusief de gemeenteraden en de leden van het bestuur.

Een uitnodiging en een voorlopig programma is hiervoor opgesteld en in de begeleidingsgroep besproken.

De online enquête is 523 keer ingevuld. De eerste resultaten zijn als bijlage bijgevoegd.

De eerste meedenkavond is ook goed bezocht met een vijftig-tal aanwezigen uit diverse geledingen van stakeholders (belanghebbenden).

Op deze avond kon men meedenken en -discussiëren over diverse onderwerpen, welke naar thema waren verdeeld. Men kon interactief deelnemen door het plakken van memo's met input op kaarten per thema.

Er zijn veel memo's opgeplakt en deze zijn afgelopen maand verwerkt.

De deelnemers hebben allen een terugkoppeling ontvangen middels een verslag van de avond, welke hierbij is bijgevoegd.

---

### **3. VERVOLG**

Begin september komt de begeleidingsgroep bijeen om de eerste resultaten te bespreken.

Een tweede inspraakavond staat gepland op 6 oktober. Deze is vooral bedoeld om terugkoppeling te geven over de bevindingen en de voortgang, plus een uitleg over het vervolg (longlist en later shortlist van aanbevelingen en een uitvoeringsprogramma).

Hiervoor worden dezelfde genodigden van de eerste bijeenkomst wederom uitgenodigd.

Na deze bijeenkomst wordt een concept-rapportage opgesteld, welke aan het Dagelijks Bestuur wordt aangeboden. Na bevindingen van het DB volgt een definitief rapport, welke door het Algemeen Bestuur dient te worden vastgesteld.

Voor zover ingevuld zal in de begroting van 2023 rekening worden gehouden met reserveringen voor het uitvoeren van aanbevelingen in de ge- actualiseerde Toekomstvisie.

---

### **4. PLANNING**

De voorbereiding en de uitvoering lopen volgens de eerder opgestelde planning, welke uitgaat van een voorlopige oplevering van het rapport aan het Dagelijks Bestuur in november en het Algemeen Bestuur in december 2022.

Door het vervallen van enkele bijeenkomsten in de zomer, mede vanwege de bestuurswisseling, zou het echter ook kunnen dat de planning enkele maanden opschuift en de vaststelling in het Algemeen Bestuur in de eerste vergadering van 2023 plaats vindt.

---

### **5. FINANCIËLE VOORTGANG**

De declaraties van BRVT volgen de uitgevoerde werkzaamheden blijven binnen de opdrachtverstrekking van € 34.400,= exclusief btw.

Alle kosten vallen in het begrotingsjaar 2022 en vallen ten laste van de post Reservering investeringen openbaar gebied.

---

### **6. WIJZE VAN TOTSTANDKOMING**

Directeur.

---

### **7. VERDERE PROCEDURE**

Kennisgeving AB september 2022.

---